Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сада комбинированного вида № «Гармония»

муниципального образования город Новороссийск



Утверждаю:

заведующий МАДОУ д/с №8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.С. Коробицина

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в МАДОУ детский сад комбинированного вида №8 «Гармония» муниципального образования город Новороссийск на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. **Организационные мероприятия общего характера** | | | |
| **1.1.** | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ детском саду комбинированного вида №8 «Гармония» | До 24.01.2022 года | Заведующий  Коробицина С.С., |
|  | Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей | В период с 10 января по 25 марта 2022 года | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о расходах, а также о расходах супруга и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | В период с 10 января по 25 марта 2022 года | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя | В период с 10 января по 25 марта 2025 года | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организаций. Подведомственных управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток | Ежемесячно | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц | Ежеквартально | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в МАДОУ д/с №8 «Гармония», проведение мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений | Ежемесячно | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Обновление приказов, и иных документов в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МАДОУ д/с №8 «Гармония» к совершению коррупционных правонарушений | При выявлении соответствующих обращений | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за МАДОУ д/с №8 «Гармония» на праве оперативного управления | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |
|  | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:  - общих собраниях трудового коллектива;  - заседаниях трудового коллектива;  - педагогических советах. | В течение года | Заведующий  Коробицина С.С. |
| 1. **Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд МАДОУ д/с №8 «Гармония»** | | | |
| **2.1.** | Осуществление закупок. Товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |
| **2.2.** | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований, направленных на формирование объективной цены (начальной (максимальной) цены) | При планировании закупки | Контрактный управляющий |
| **2.3.** | Проведение обучающих семинаров, совещаний в целях консультационной, правовой грамотности, недопущения нарушений при осуществлении закупок и развития добросовестной конкуренции | Ежемесячно | Заведующий  Коробицина С.С. |
| **2.4.** | Обновление информации, размещенной на стендах по противодействию коррупции | По мере необходимости | Ответственный по работе по противодействию коррупции |
| 1. **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАДОУ д/с №8 «Гармония»** | | | |
| **3.1.** | Размещение на официальном сайте МАДОУ д/с №8 «Гармония», в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции | Ежеквартально | Заведующий  Коробицина С.С. |
| **3.2.** | Организация и использование номеров телефонов МАДОУ д/с № «Гармония» для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |
| **3.3.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МАДОУ д/с №8 «Гармония» | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |
| **3.4.** | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий в МАДОУ д/с №8 «Гармония», установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам за попытки совершения коррупционных правонарушений | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |
| 1. **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | | |
| **4.1.** | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Ежегодно | Ответственный по работе по противодействию коррупции |
| **4.2.** | Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:  - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательной деятельности» | 1 раз в полугодие | Воспитатели групп |
| **4.3.** | Изготовление, распространение, актуализация памяток антикоррупционной тематики среди родительской общественности | По мере необходимости | Ответственный по работе по противодействию коррупции |
| 1. **Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников** | | | |
| **5.1.** | Проведение ежеквартального опроса (анкетирования) родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, с последующим размещением анализа данных на сайте ДОУ | Ежеквартально | Ответственный по работе по противодействию коррупции |
| **5.2.** | Обеспечение функционирования сайта МАДОУ №8, в соответствии с [Приказом от 14 августа 2020 года № 831](http://docs.cntd.ru/document/565780511" \t "_blank) «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления информации». | Постоянно | Заведующий  Коробицина С.С. |



Заведующий МАДОУ д/с №8 «Гармония» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.С. Коробицина